

募集内容	種別	医事課職員
	勤務地	千葉県千葉市緑区高田町401-5
試用期間	有（期間3ヶ月）	
業務内容	受付、保険請求、電話応対等	
勤務時間	【平日】	8:30～17:15（時間外あり）
	【土曜日】	8:30～13:00
	休憩時間	60分
賃金	月給/手当	・基本給：168,000円～ ・合計：168,000円～
	賞与	支給回数：2回/年
	昇給	0.2万円～
	交通費支給	実額支給（上限：20,000円）
	退職金制度	有（勤続年数3年以上）
休日・休暇	休日	4週8休制
	休暇	・有給休暇10日・年末年始休暇有・夏期休暇2日・育児休暇有 ・慶弔休暇有・年末年始:4.5日
住宅	住宅手当 有り 世帯主1万円	
社会保険	健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金保険	
託児所	有	
応募選考要領	選考方法	履歴書・面接試験
施設見学	電話にて日時予約要	
応募締切日	随時	
試験日	後日連絡	
選考場所	当院	
備考	外来請求事務経験者、入院請求事務経験者、介護保険請求事務経験者の方優遇。 詳細は面談の上。	
お問い合わせ	〒266-0033 千葉市緑区高田町401番地5 医療法人社団 紫雲会 千葉南病院 TEL:043-292-5111 採用担当:浅川 園 Email:asakawa@chibaminami-hp.jp	